



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม

ที่ กจ ๗๔๙๐๒ /

วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวม ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖(กรกฎาคม-กันยายน ๒๕๖๖)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม ได้แจ้งให้ทุกหน่วยงานจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖) และรวบรวมแผนการใช้จ่ายเงินที่ทุกหน่วยงานจัดทำเป็นการใช้จ่ายเงินงบประมาณรวมเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ ทุกหน่วยงานได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการและตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๔ ข้อ ๓๘ “ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานส่วนการคลังทุกสามเดือน”

ข้อพิจารณา

กองคลัง ได้รวบรวมข้อมูลจากแผนการใช้จ่ายเงินของแต่ละหน่วยงาน จัดทำเป็นแผนการใช้จ่ายเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖) เพื่อเสนอผู้บริหารและใช้เป็นแผนการใช้จ่ายเงินของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นางพรหมภัสสร เหลืองชัยพร)

นักวิชาการเงินและบัญชี

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม

- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศรีรัตน์ แสงทอง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม

- เพื่อโปรดทราบ

(นายอนุสรณ์ วนิชกุลพิทักษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม

(นายธงชัย อินทร์ประเสริฐ)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม

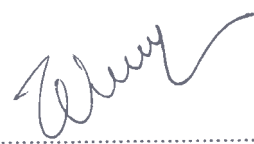
แผนการใช้จ่ายเงิน (รวม)


งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ไตรมาสที่ ๔ เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
๑	งบกลาง	๕,๔๗๕,๒๐๐.๐๐	๑,๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๘๑๕,๒๐๐.๐๐
๒	เงินเดือน (การเมือง)	๕๖๔,๐๖๐.๐๐	๑๘๘,๐๒๐.๐๐	๑๘๘,๐๒๐.๐๐	๑๘๘,๐๒๐.๐๐
๓	เงินเดือน (ประจำ)	๒,๗๗๕,๘๐๐.๐๐	๙๒๕,๐๐๐.๐๐	๙๒๕,๐๐๐.๐๐	๙๒๕,๘๐๐.๐๐
๔	ค่าตอบแทน	๑,๗๗๗,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๗๑๗,๐๐๐.๐๐
๕	ค่าใช้สอย	๑,๙๖๔,๙๔๔.๐๐	๖๕๕,๐๐๐.๐๐	๖๕๕,๐๐๐.๐๐	๖๕๔,๙๔๔.๐๐
๖	ค่าวัสดุ	๑,๕๘๔,๖๓๖.๐๐	๕๒๘,๐๐๐.๐๐	๕๒๘,๐๐๐.๐๐	๕๒๘,๖๓๖.๐๐
๗	ค่าสาธารณูปโภค	๑,๕๖๖,๕๐๐.๐๐	๕๒๒,๐๐๐.๐๐	๕๒๒,๐๐๐.๐๐	๕๒๒,๕๐๐.๐๐
๘	ค่าครุภัณฑ์	๒,๓๕๘,๙๐๐.๐๐	-	-	๒,๓๕๘,๙๐๐.๐๐
๙	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๓,๑๙๖,๘๐๐.๐๐	๑,๐๖๕,๖๐๐.๐๐	๑,๐๖๕,๖๐๐.๐๐	๑,๐๖๕,๖๐๐.๐๐
๑๐	เงินอุดหนุน	๑,๔๘๗,๘๐๐.๐๐	๔๙๕,๐๐๐.๐๐	๔๙๕,๐๐๐.๐๐	๔๙๗,๘๐๐.๐๐
๑๑	รายจ่ายอื่น ๆ	-	-	-	-
	รวม	๒๒,๗๕๑,๖๔๐.๐๐	๖,๒๓๘,๖๒๐.๐๐	๖,๒๓๘,๖๒๐.๐๐	๑๐,๒๗๔,๔๐๐.๐๐

หมายเหตุ.....

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำ
 (นางพรหมภัสสร เหลืองชัยพร)
 นักวิชาการเงินและบัญชี

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบ
 (นางสาวศรีรัตน์ แสงทอง)
 ผู้อำนวยการกองคลัง