

(สำเนา)

รายงานการประชุม ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๑

ของ พนักงาน - ลูกจ้างประจำ - พนักงานจ้าง อบต.หนองกุ่ม

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

ในวันศุกร์ ที่ ๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกัลยาณมิตร (ชั้น ๒)

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นางนารถประภา คงวาสน์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม	นารถประภา คงวาสน์
๒.	นายกุ่มภา สีเสียด	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม	กุ่มภา สีเสียด
๓.	นางสาวศรีรัตน์ แสงทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง	ศรีรัตน์ แสงทอง
๔.	นางวิภาณี แสงทอง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	วิภาณี แสงทอง
๕.	นางจิราภรณ์ พนาวงศ์	หัวหน้าสำนักปลัด	จิราภรณ์ พนาวงศ์
๖.	นายเชมชาติ เอี่ยมทรัพย์	นักพัฒนาชุมชน	เชมชาติ เอี่ยมทรัพย์
๗.	นางพรหมภัสสร เหลืองชัยพร	นักวิชาการเงินและบัญชี	พรหมภัสสร เหลืองชัยพร
๘.	นางสาวกาญจนา นอบนบ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	กาญจนา นอบนบ
๙.	นางสาวอรรวรรณ คงเกตุ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อรรวรรณ คงเกตุ
๑๐.	นางสำรวณ ฉ่ำแก้ว	นักวิชาการพัสดุ	สำรวณ ฉ่ำแก้ว
๑๑.	นางสาวสุรีพร ปลาปู่ทอง	นักทรัพยากรบุคคล	สุรีพร ปลาปู่ทอง
๑๒.	นายชาคริต จุลวัจน์	นายช่างโยธา	ชาคริต จุลวัจน์
๑๓.	นางทัศนีย์ ม่วงแก้ว	ครู คศ.๑ บ้านหนองกุ่ม	ทัศนีย์ ม่วงแก้ว
๑๔.	นางสาวนฤมล สิทธิสร	ครู คศ.๑ บ้านหนองกระทุ่ม	นฤมล สิทธิสร
๑๕.	นางสาวพนิดา ปิยะจันทร์	ครู คศ.๑ บ้านหนองกระทุ่ม	พนิดา ปิยะจันทร์
๑๖.	นางสาวนิตยา มั่นชาติ	เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	นิตยา มั่นชาติ
๑๗.	นางสาวเบญญาภา บุญประกอบ	นักจัดการงานทั่วไป	เบญญาภา บุญประกอบ
๑๘.	นายสาเย็น มาสอาด	ภารโรง	สาเย็น มาสอาด
๑๙.	นายภาคภูมิ พุ่มพุกษ์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ภาคภูมิ พุ่มพุกษ์
๒๐.	นายสมเจตน์ เหมือนเต็ม	พนักงานขับรถยนต์	สมเจตน์ เหมือนเต็ม
๒๑.	นายสมชาย บ่อบัวทอง	พนักงานขับรถยนต์	สมชาย บ่อบัวทอง
๒๒.	นายอนันต์ธชัย โพธิ์ใบ	พนักงานขับรถยนต์	อนันต์ธชัย โพธิ์ใบ
๒๓.	นายนิคม รักคง	พนักงานขับรถยนต์	นิคม รักคง
๒๔.	นายชเลพงษ์ ใจสะอาด	พนักงานขับรถยนต์	ชเลพงษ์ ใจสะอาด
๒๕.	นางสาวสุริยาภรณ์ สมานทรัพย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สุริยาภรณ์ สมานทรัพย์
๒๖.	นางสาวกัญญาวิรี ทรัพย์จินดากุล	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	กัญญาวิรี ทรัพย์จินดากุล
๒๗.	นางสาวกรรณิการ์ บุญชู	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรณิการ์ บุญชู
๒๘.	นางสาวเรณู ปิ่นทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เรณู ปิ่นทอง
๒๙.	นางสาวพนิดา เหมือนหงษ์	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก บ้านหนองกุ่ม	พนิดา เหมือนหงษ์
๓๐.	นางสาวเบญญาพร ภูเลื่อมคำ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก บ้านทุ่งมะสัง	เบญญาพร ภูเลื่อมคำ
๓๑.	นางดวงดี จอนรถ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก บ้านทุ่งมะสัง	ดวงดี จอนรถ
๓๒.	นายพีรเดช ฐัระวัง	ยาม	พีรเดช ฐัระวัง
๓๓.	นางสาวปาริณ ม่วงแก้ว	คนงานทั่วไป	ปาริณ ม่วงแก้ว
๓๔.	นายเนตร หมอนทอง	คนงานเครื่องสูบน้ำ	เนตร หมอนทอง
๓๕.	นายคมสันต์ นุรักษ์	คนงานเครื่องสูบน้ำ	คมสันต์ นุรักษ์

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายธงชัย อินทร์ประเสริฐ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม	ธงชัย อินทร์ประเสริฐ
๒.	นายมานะ ตรีชกุล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม	มานะ ตรีชกุล
๓.	นางสุจิตรา จันทร์เสาร์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม	สุจิตรา จันทร์เสาร์
๔.	นายวสันต์ แก้วเอกรัตน์	เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม	วสันต์ แก้วเอกรัตน์

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายธงชัย อินทร์ประเสริฐ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม และนางนารถประภา คงวาสน์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม ได้เริ่มการประชุมข้อราชการและนโยบายในการทำงาน ตามระเบียบวาระฯ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายก อบต.

เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- เนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ๒๕๖๑ ผมขอให้ทุกคนจงมีแต่ความสุข คิดสิ่งใดสมปรารถนา และต้องขอขอบคุณพนักงาน – เจ้าหน้าที่ทุกคน ที่ได้ร่วมกันทำงานในรอบปีที่ผ่านมา จนทำให้งานต่างๆ สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ปลัด อบต.

- ต้องขอขอบคุณพนักงาน เจ้าหน้าที่ทุกคน ทุกฝ่ายที่ได้ร่วมกันทำงานตามนโยบายของท่านผู้บริหาร นโยบายรัฐบาล และของทางราชการจนสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี และขอให้พวกเราทุกคน ตั้งใจทำงานตามหน้าที่และตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

มติที่ประชุม

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมพนักงาน – ลูกจ้างประจำ – พนักงานจ้างอบต.หนองกุ่ม ครั้งที่ ๑๒ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

ปลัด อบต.

เรื่อง การบันทึกและปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลและขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

- ด้วยอำเภอปอพลอย แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกข้อมูลพื้นฐานเข้าในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) รวม ๘ ด้านได้แก่ ด้านสภาพทั่วไป ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค ด้านสังคม ด้านสาธารณสุข ด้านเศรษฐกิจ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และด้านการเงินการคลัง ผ่านทางเว็บไซต์กรมฯ

จึงขอให้ทุกกอง,สำนัก ดำเนินการบันทึกและปรับปรุงข้อมูลในระบบ(INFO) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

ปลัด อบต.

เรื่อง ประกาศผลการประเมินมาตรฐานการศึกษา(ขั้นพัฒนา)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

- ตามที่จังหวัดกาญจนบุรี ได้จัดทำโครงการตรวจมาตรฐานการศึกษา(ขั้นพัฒนา)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดกาญจนบุรี เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของอปท.ให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมกับได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ และกำหนดแผนการตรวจมาตรฐานการศึกษาดังกล่าวไปแล้ว นั้น

อำเภอปอพลอย แจ้งว่าจังหวัดกาญจนบุรี ได้ดำเนินการสรุปผลการประเมินมาตรฐานการศึกษา ศพด.๗ ในจังหวัดกาญจนบุรี เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งผลให้ทราบดังนี้

- ๑.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกุ่ม คะแนนเฉลี่ย ๗๗
- ๒.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกระทุ่ม คะแนนเฉลี่ย ๗๙
- ๓.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งมะสัง คะแนนเฉลี่ย ๗๖

มาตรฐานที่ต้องปรับปรุง คือมาตรฐานที่ ๓

จึงขอแจ้งให้ กองการศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบบ เพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุง มาตรฐานการศึกษาดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนดต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕

- เรื่องการตรวจสอบการคลัง การเงิน การบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ปลัด อบต.

- ด้วยอำเภอปลอย แจ้งว่าจังหวัดกาญจนบุรี ได้อนุมัติแผนการตรวจสอบการคลัง การเงิน การบัญชี และการพัสดุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้กลุ่มงาน การเงิน บัญชี และการตรวจสอบ สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี ออกตรวจแนะนำการปฏิบัติงานด้านการคลัง การเงิน การบัญชีและการพัสดุของอปท. ในวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑

จึงขอให้กองคลังจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับการตรวจสอบให้เรียบร้อย

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

- เรื่อง โครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ปลัด อบต.

- ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นได้กำหนดแผนการ ฝึกอบรมบุคลากรของอปท. ประเภทวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ หลักสูตร “นักทรัพยากร บุคคล รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๗ มกราคม – ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ผู้บริหารท้องถิ่น จึงอนุมัติให้ นางสาวสุรีพร ปลายู่ทอง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ เข้าร่วมโครงการ ฝึกอบรม หลักสูตร “นักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ ๙”

- ผมขอให้ตั้งใจอบรมในตำแหน่ง เพื่อนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

นายก อบต.

- รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาให้นำราคาปานกลางของที่ดินที่ซื้ออยู่ในการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๒๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๒๔ มาใช้ในการประเมินภาษีบำรุงท้องที่สำหรับปีพ.ศ.

๒๕๖๑ พ.ศ.....

ปลัด อบต.

- ด้วยจังหวัดกาญจนบุรี ได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่าพระราชกฤษฎีกาให้นำราคาปานกลาง ของที่ดินที่ซื้ออยู่ในการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๒๑ ถึง พ.ศ.๒๕๒๔ มาใช้ในการ ประเมินภาษีบำรุงท้องที่สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จะสิ้นสุดในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ กระทรวงมหาดไทย จึงได้เสนอร่างพ.ร.ก.ให้นำราคาปานกลางของที่ดินที่ซื้ออยู่ในการประเมิน ภาษีบำรุงท้องที่ประจำปี พ.ศ. ๒๕๒๑ ถึงพ.ศ. ๒๕๒๔ มาใช้ในการประเมินภาษีบำรุงท้องที่สำหรับปี พ.ศ.๒๕๒๑ พ.ศ.....

จึงขอให้ กองคลัง งานจัดเก็บรายได้ ดำเนินการตามระเบียบฯและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ทราบบ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๘

เรื่อง การถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากร

นายก อบต.

๖.๑ ความรู้เกี่ยวกับพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

- ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม ได้ประกาศจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วน ตำบลหนองกุ่ม ขึ้น สถานที่ตั้ง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม อำเภอปลอย จังหวัดกาญจนบุรี พร้อมทั้งได้แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารและแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม เพื่อให้ประชาชนทั่วไปรับรู้ข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานราชการ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ซึ่งมีหลักการสำคัญ คือ “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น”

รายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงาน ให้ปลัด อบต.ชี้แจง

ปลัด อบต.

- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ คือในระบบประชาธิปไตย การให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆของรัฐ เพื่อให้ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้ โดยถูกต้องกับความเป็นจริง เป็นการส่งเสริมให้มีความเป็นรัฐบาลโดยประชาชนโดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัด เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคงและส่งผลให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนและคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคล

จากเหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ซึ่งในตัวพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มีวัตถุประสงค์หลัก คือ

๑.เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว้างขวางในการได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ เพื่อให้ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้ โดยถูกต้องกับความเป็นจริง มีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารและการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ เป็นการส่งเสริมให้รัฐบาลที่บริหารบ้านเมืองอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชน

๒.เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการที่หน่วยงานของรัฐไม่ต้องเปิดเผยหรืออาจไม่เปิดเผย เพื่อให้ชัดเจนต่อการปฏิบัติโดยกําจัดเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน

๓.เพื่อคุ้มครองการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐ

ประโยชน์และคุณค่าของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๑.ช่วยกระตุ้นและส่งเสริมการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจการของรัฐ และของส่วนรวม

๒.ช่วยเปลี่ยนแปลงทัศนคติหรือค่านิยมการดำเนินงานเจ้าหน้าที่ของรัฐ และหน่วยงานของรัฐให้มุ่งสู่ความเชื่อมั่นในหลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และหลักความโปร่งใส

๓.ช่วยส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารของประเทศให้มีความโปร่งใส

๔.ช่วยให้ประชาชนได้รับความเป็นธรรมในการพิทักษ์สิทธิของตน

วิธีดำเนินการของหน่วยงานของรัฐในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ มี ๓ วิธี

๑.เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการโดยการนำข้อมูลข่าวสารของราชการตามที่กำหนดไปลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

๒.เปิดเผยข้อมูลข่าวสารโดยต้องนำข้อมูลข่าวสารตามที่กฎหมายกำหนดไปรวมไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้

๓.เปิดเผยหรือการจัดหาข้อมูลข่าวสารของราชการให้กับประชาชนที่มาขอเป็นการเฉพาะราย (มาตรา ๑๑)

นายก อบต.

- ตามที่ปลัด อบต. ได้ชี้แจงถึงเหตุผล วัตถุประสงค์ ประโยชน์ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และวิธีการดำเนินการของรัฐในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับรู้ข่าวสาร ในส่วนสาระสำคัญ ขอบเขตของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลข่าวสารประเภทใดที่สามารถเปิดเผยได้ ขอให้เจ้าหน้าที่ทุกคนศึกษาตามเอกสารที่แจกให้เพื่อจะได้ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง

ดังนั้น จึงขอให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร และจัดเตรียมข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม จัดเตรียมแบบคำร้อง สมุดบันทึกการให้บริการพร้อมทั้งรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ

ที่ประชุม

- รับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๙

**เรื่องการให้ความรู้ตามคู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกัน
ผลประโยชน์ทับซ้อน**

ปลัด อบต.

- ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม ได้จัดทำคู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม วัตถุประสงค์ของการจัดทำเพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างได้รับความรู้ และนำความรู้มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร และต่อตนเอง ส่งผลให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร และความศรัทธาต่อประชาชน

ผลประโยชน์ทับซ้อน ถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมายหรือจริยธรรม ด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซงการใช้ดุลพินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่สาธารณะ และทำให้ผลประโยชน์หลักขององค์กร หรือหน่วยงานต้องสูญเสียไป โดยผลประโยชน์ที่สูญเสียอาจอยู่ในรูปของผลประโยชน์ทางการเงินคุณภาพการให้บริการ ความเป็นธรรมในสังคม เช่น เจ้าหน้าที่ของรัฐ เรียกทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้ประกอบการ เพื่อแลกเปลี่ยนกับการอนุมัติการออกใบอนุญาตประกอบกิจการต่างๆ หรือการจัดการประมูลทรัพย์สินของรัฐ เพื่อประโยชน์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐและ พวกพ้อง หรือการรับของขวัญและประโยชน์อื่นใด อันได้แก่ เงินหรือสิ่งของส่งผลให้เกิดความเสื่อมศรัทธาต่อประชาชน เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม ตระหนักถึงความสำคัญของการมีผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติราชการ จึงนำนโยบายของรัฐบาล มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน และขอให้ข้าราชการและลูกจ้างทุกคนยึดถือและนำไปปฏิบัติงานราชการให้เกิดประโยชน์ และภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร และต่อตนเอง ดังนี้

๑. ค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ (คสช.)
๒. หลักธรรมาภิบาล
๓. หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๔. ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม
๕. ข้อบังคับฯ ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ
๖. มาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม
๗. ประกาศเจตนารมณ์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม เป็นหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
๘. ความหมาย/ลักษณะของประโยชน์ทับซ้อนและการบริหารจัดการผลประโยชน์ซ้อนทับ
๙. การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

- ซึ่งหลักปฏิบัติต่างๆ ที่ได้อธิบาย ให้แก่ ข้าราชการ และลูกจ้างทุกคนได้รับรู้ ตามคู่มือที่แจกให้กับหัวหน้าส่วนราชการต่างๆ นำไปเป็นแนวทางปฏิบัติ และควบคุมกำกับผู้ใต้บังคับบัญชาให้ยึดถือปฏิบัติ มิให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนได้

ที่ประชุม

- รับทราบและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๑๐

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ) สุรีพร ปลายู่ทอง ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นางสาวสุรีพร ปลายู่ทอง)
นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ) นารถประภา คงวาสน์ ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นางนารถประภา คงวาสน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ่ม